



АДМІНІСТРАЦІЯ  
ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ СПЕЦІАЛЬНОГО ЗВ'ЯЗКУ  
ТА ЗАХИСТУ ІНФОРМАЦІЇ УКРАЇНИ

**ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО  
ПО РОЗПОВСЮДЖЕННЮ ПЕРІОДИЧНИХ ВИДАНЬ  
«ПРЕСА»**

вул. Георгія Кірпи, 2А, м. Київ, 03999, тел. (044) 289-76-63, тел./факс (044) 248-78-00, р/р 260073011061  
в філії — Головному управлінні по м. Києву та Київській області АТ «Ошадбанк», МФО 322669,  
ЄДРПОУ 25593685, e-mail: [info@presa.ua](mailto:info@presa.ua)

**26** 05.2019 р. № 09 - 414

Щодо надання інформації для розміщення  
в „Каталозі видань України «Преса поштою»  
на 2020 рік (I півріччя)

**Шановні панове видавці!**

Державне підприємство по розповсюдженню періодичних видань «Преса» дякує за плідну співпрацю та пропонує Вам продовжити ділові стосунки у 2020 році та організувати розповсюдження видань за передплатою по «Каталогу видань України «Преса поштою» на 2020 рік (I півріччя)» (далі – Каталог).

Для можливості виконання даних заходів необхідно **до 27.06.2019 р.** надати до договірної відділу ДП «Преса» пакет документів та оплатити послуги відповідно до умов включення до «Каталогу видань України «Преса поштою» на 2020 рік (I півріччя)» (Додаток 3).

Приводимо перелік документів, що мають бути Вами представлені:

1. **Гарантійний лист (додаток 1 (1-3), 8 (1-2), 9)** (дотримання форми зразку документів обов'язкове).
2. Копія платіжного доручення про перерахування коштів на п/р ДП «Преса» (з вказанням номеру існуючого договору). За відсутністю платіжного доручення документи не приймаються.  
Для спрощення проведення оплати послуг по організації розповсюдження видань за передплатою по «Каталогу видань України «Преса поштою» на 2020 рік (I півріччя) ДП «Преса» готове надсилати Вам рахунки. У зв'язку з цим необхідно, до моменту подачі документів (бажано не пізніше 10.06.2019 р.), направити на адресу ДП «Преса» по електронній пошті заповнену форму для обрахування вартості послуг (додаток 6) та Гарантійний лист (додаток 1). Після її опрацювання Вам буде надісланий рахунок для проведення оплати.
3. Копія свідоцтва про державну реєстрацію друкованого видання (належним чином посвідчена) (для нових видань та тих, що пройшли перереєстрацію).
4. Паспорт видання (Додаток 2).
5. Копія договору (або довіреності) на 2020 рік на право укладання договорів (надається у разі подачі документів не від імені засновника або тільки одним із засновників).
6. Копія довіреності або іншого документа, що підтверджує повноваження особи, яка діє від імені сторони за Договором (підписує Договір), зокрема, для керівників, які діють без довіреності на підставі Статуту – копія протоколу про призначення на посаду або інший підтверджуючий документ про призначення.
7. Свідоцтво про внесення суб'єкта видавничої справи до Державного реєстру видавців, виготовлювачів і розповсюджувачів видавничої продукції.
8. Копія довідки Держкомстату України або Головного міжрегіонального управління статистики про включення до Єдиного державного реєстру підприємств та організацій або фізичних осіб – підприємців.
9. Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань (не більше тижневої давнини на момент подачі документів)
10. Копія статуту або іншого установчого документа (витягу зі статуту чи іншого установчого документа, проте в будь-якому випадку титульний аркуш, розділи, що містять: найменування, адресу, мету і види діяльності, юридичний статус, повноваження органів управління, останній аркуш).



**11. Відомості платників податків:**

- витяг з реєстру платників податку на додану вартість (ПДВ) *(не більше тижневої давнини на момент подачі документів)*,
- витяг з реєстру платників єдиного податку *(якщо юридична особа працює на спрощеній системі оподаткування та є платником єдиного податку)*.

**12. Для фізичних осіб-підприємців додатково надаються:**

- копія довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків (ідентифікаційного номеру);
- копія заповнених 1-6, 11-16 сторінок паспорту фізичної особи та особи, уповноваженої підписувати Договір.

**13. Зразок видання *(останній номер, що вийшов з друку та відправлений передплатникам)*.**

**Протягом півріччя умови приймання передплати не змінюються.**

Доводимо до Вашого відома, що видання, які систематично порушують графік виходу з друку, мають заборгованість по випуску видань або оплаті за включення до Каталогів попередніх періодів, включені до Каталогу не будуть.

***Термін подачі документів на 2020 рік (I півріччя) – з 03.06.2019 р. по 27.06.2019 р.***

До листа додаються:

1. Зразок Гарантійного листа для включення до «Каталогу видань України «Преса поштою» на 2020 рік (I півріччя)» (Додаток 1 (1-3), 8 (1-2)).
2. Зразок паспорту періодичного видання для організації включення до «Каталогу видань України «Преса поштою» на 2020 рік (I півріччя)» (Додаток 2).
3. Умови організації включення видань до «Каталогу видань України «Преса поштою» на 2020 рік (I півріччя)» (Додаток 3).
4. Тематичний покажчик «Каталогу видань України «Преса поштою» на 2020 рік (I півріччя)» (Додаток 4).
5. Зразки «Варіантів передплати» у «Каталозі видань України «Преса поштою» на 2020 рік (I півріччя)» (Додаток 5).
6. Форма для обрахування вартості послуг з організації включення видань до передплатного Каталогу (Додаток 6).
7. Умови розміщення реклами та додаткової інформації у «Каталозі видань України «Преса поштою» на 2020 рік (I півріччя)» (Додаток 7).
8. Лист щодо надання інформації щодо участі у тендерах (Додаток 8).
9. Лист щодо встановлення фіксованої вартості у «Каталозі видань України «Преса поштою» на 2020 рік (I півріччя)» (Додаток 9).
10. Лист щодо надання інформації для організації включення до «Каталогу видань України «Преса поштою» на 2020 рік (I півріччя)» для Донецької та Луганської областей (Додаток 10).

*Вищезазначені документи (пп.1-10) можна знайти на web-сайті ДП «Преса» за адресою: [www.presa.ua](http://presa.ua) / Для видавця / Включення до каталогу / «Каталог видань України» документи на включення (<http://presa.ua/for-the-publisher/vkljuchennja-do-katalogu/katalog-vidan-ukraini/>) (завантажити).*

Запрошуємо Вас, починаючи з 27.05.2019 р., до договірної відділу ДП «Преса» за адресою: вул. Г. Кірпи, 2 А, кімн.9.

В разі ненадання або несвоєчасного надання в повному обсязі необхідних документів, зазначених у листі, ДП «Преса» не гарантує включення видань до вищезгаданого Каталогу.

Контактні телефони договірної відділу ДП «Преса»:

тел. 248-78-09, 248-04-06, факс: 248-03-84.

Сподіваємося на подальшу плідну співпрацю. З повагою.

Директор

В.В. Герасименко